

PLANO DE TRABALHO

TERMO DE COLABORAÇÃO/TERMO DE FOMENTO/CONVÊNIO Nº xx/xx - FAPDF

NOME DO PROJETO: Reciclotech		
PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO:	INÍCIO: 01/01/2024	TÉRMINO: 30/06/2025
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:	INÍCIO: 01/01/2024	TÉRMINO: 30/06/2025
VALOR TOTAL: R\$ 2.250.000,00 (Dois Milhões Duzentos e Cinquenta Mil Reais)		
OBJETO: Chamamento Público de Organização da Sociedade Civil (OSC) para, em parceria com o Distrito Federal, por meio da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal (SECTI) e a Fundação de Apoio à Pesquisa (FAPDF) dar continuidade à implantação, execução e aprimoramento do sistema de logística reversa e economia circular de equipamentos eletrônicos do Distrito Federal, com a implantação de um polo de economia circular (PEC) na macrorregião Centro-Sul (Candangolândia, Cidade Estrutural, Guará, Park Way, Núcleo Bandeirante, Riacho Fundo I, Riacho Fundo II, Setor de Indústria e Abastecimento (SIA), Setor Complementar de Indústria e Abastecimento), além da formação de jovens e adultos em tecnologia da informação no período de 18 (dezoito) meses.		

DADOS E INFORMAÇÕES DA PROPONENTE		
Razão Social: Instituto de Desenvolvimento Ambiental e Sustentabilidade Arvoredo		
CNPJ: 32.005.730/0001-71		
Endereço Completo: Avenida do Contorno Area Especial 13 Lote, número 16, Bloco B – Núcleo Bandeirante.		
Município: Brasília	UF: DF	CEP: 71.705-535
Site: http://www.arvoredo.org.br		
Nome do Representante Legal: [REDACTED]		
Cargo: Presidente		
RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor:	CPF: [REDACTED]
Telefone Fixo: [REDACTED]	Telefone Celular: [REDACTED]	
E-Mail do Representante Legal: [REDACTED]		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: ██████████		
Função na parceria: Gestor do Contrato		
RG: ██████████	Órgão Expedidor: ██████████	CPF: ██████████
Telefone Fixo: ██████████ ██████	Celular: ██████████	E-Mail: ██████████

PARTE 1: PLANEJAMENTO TÉCNICO

APRESENTAÇÃO / CONTEXTO

“[FAZER UMA BREVE INTRODUÇÃO DO PROJETO PROPOSTO NA PARCERIA]”

O projeto Reciclotech tem como missão atuar em dois pilares fundamentais para garantir a sustentabilidade no Distrito Federal, Ride e no mundo, reciclar e educar. Tem como propósito reduzir o impacto ambiental por meio dos princípios da economia circular, principalmente a logística reversa, reuso e a reciclagem, incluindo a educação por meio da inclusão digital de jovens e adultos.

PROPÓSITO / JUSTIFICATIVAS

“[DESCREVER A REALIDADE QUE SERÁ CONTEMPLADA PELO PROJETO; EXPLANAR ACERCA DO NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS NO PROJETO]”

A problemática na reciclagem de eletroeletrônicos não é novidade, e mesmo assim atingimos a vergonhosa porcentagem de reciclagem de apenas 4% de eletroeletrônicos. Segundo a ABINEE, em 2021 a indústria eletroeletrônica apresentou um crescimento nominal de 22% em relação ao ano anterior, o que comprova o crescimento acelerado de novas tecnologia e substituição de equipamentos.

A Política Nacional de Resíduos Sólidos e Decreto nº 41.859/2021, bem como as normas reguladoras do IBAMA e do CONAMA, da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal e outros órgãos competentes norteiam as metas para logística reversa de diversos setores. Felizmente o setor de eletroeletrônicos iniciou sua trajetória na logística reversa a alguns anos e atualmente existem entidades gestoras para realização da captação de resíduos pós consumo em todo o Brasil, Termos de Compromisso e definição das responsabilidades compartilhadas com suas respectivas metas de captação por empresa fabricante. Desta forma o projeto ganha notoriedade e torna-se fundamental no atendimento as metas estabelecidas pela legislação.

Em 2021 a Companhia de Planejamento do Distrito Federal (Codeplan) e a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal (Seduh-DF) divulgaram o [Índice de Vulnerabilidade Social do DF](#) (IVS-DF), que reúne 24 indicadores distribuídos em quatro

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

dimensões de vulnerabilidade social sendo: Infraestrutura e Ambiente Urbano (DIAU), com indicadores relacionados aos domicílios e seus entornos e à mobilidade; **Dimensão de Capital Humano (DCH)**, com indicadores que determinam a condição de educação e outros aspectos de vulnerabilidade, como gravidez na adolescência e jovens “nem-nem” (nem estudam, nem trabalham); **Dimensão de Renda e Trabalho (DRT)**, com indicadores sobre inclusão precária e/ou inadequada no mercado de trabalho, levantando também a insuficiência de renda das famílias e a diferença de renda entre mulheres e homens chefes de famílias; e Dimensão Habitacional (DH), com indicadores que refletem as condições de habitação da população, deixando em evidência a necessidade de provimento de moradias e a situação de inadequação domiciliar.

O IVS-DF é de 0,34, podendo chegar a 0,09 na região Sudoeste/Octagonal e 0,01 na região de Águas Claras**. O indicador **Dimensão de Capital Humano (DCH)**, determina, principalmente, a condição de educação dos moradores por regiões administrativas no Distrito Federal. Os indicadores são variados e focalizam a condição de escolaridade em vários segmentos etários, a maternidade na adolescência e a composição de famílias que possuem crianças ou adolescentes até 14 anos e não têm nenhum membro com ensino fundamental completo. Também integra a dimensão um indicador sobre os jovens que não estudam e nem trabalham.

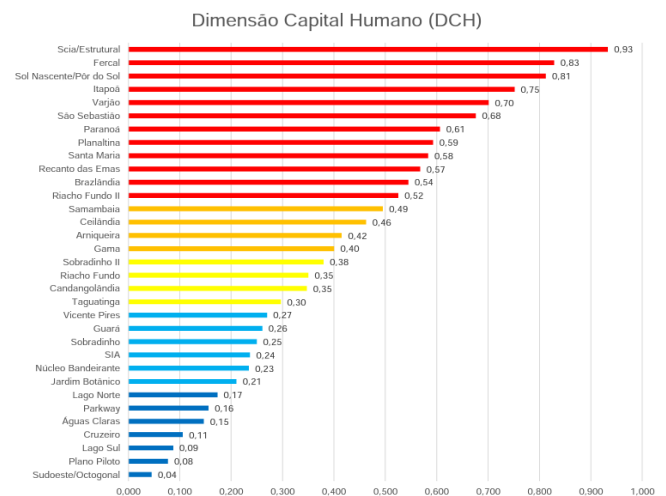


Gráfico 1. Dimensão de Capital Humano (DCH)

Outro índice preocupante é o de **Dimensão de Renda e Trabalho (DRT)**, relativos à insuficiência de renda das famílias, desocupação dos adultos, ocupação informal de adultos pouco escolarizados, presença de desalentados e autônomos entre as famílias com renda de até $\frac{1}{2}$ salário-mínimo per capita e a diferença de renda em chefes de família homens e mulheres, demonstrando a inclusão precária e/ou inadequada no mercado de trabalho.

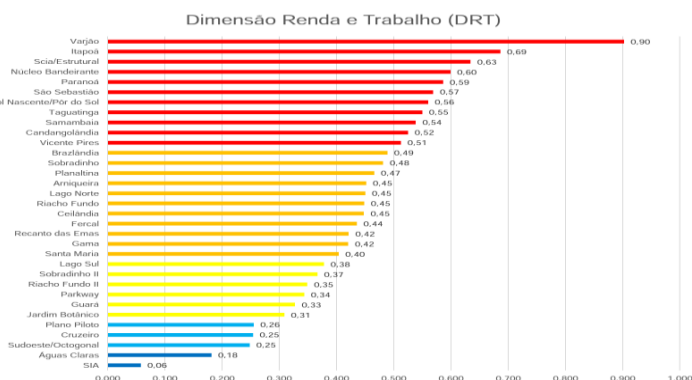


Gráfico 2. Dimensão de Renda e Trabalho (DRT).


O cenário encontrado no Distrito Federal e Ride trazem uma grande oportunidade de mudança, seja no âmbito ambiental da Economia Circular quanto no âmbito social da formação de jovens e inclusão digital. O projeto certamente possui nexos entre os resultados esperados e a mudança da realizada de milhares de moradores do Distrito Federal e RIDE. Como exemplo, espera-se a melhoria nos índices de **Dimensão de Renda e Trabalho (DRT)** e da **Dimensão de Capital Humano (DCH)**, maior número de profissionais recolocados e inseridos no mundo digital, e o aumento das reservas naturais com a reciclagem e recondicionamento de eletrônicos.


PÚBLICO-ALVO / BENEFICIÁRIOS


“[ESPECIFICAR BENEFICIÁRIOS DIRETOS E INDIRETOS COM A EXECUÇÃO DO PROJETO]”


O público-alvo, beneficiários e/ou partes interessadas de um projeto são indivíduos, grupos ou organizações que têm interesse, influência ou afetam direta ou indiretamente o projeto, desempenhando papéis cruciais na concepção, execução e sucesso de um projeto.


A seguir apresentamos as partes interessadas do projeto Reciclotech que serão beneficiados direta e indiretamente:


 População: Moradores do Distrito Federal e RIDE. Serão beneficiadas pelo programa de capacitação profissional gratuito e inclusão no mercado de trabalho; sua participação terá papel fundamental no descarte correto de seus eletrônicos em PEVs.


 Órgãos Ambientais e Regulamentadores: São autoridades governamentais ou agências que estabelecem regras e regulamentos que o projeto deverá cumprir. Serão beneficiados indiretamente pelo benefício que o projeto traz no cumprimento das metas de captação de eletrônicos pós consumo.

 Colaboradores e Membros da Alta Direção: Pessoas que estão diretamente envolvidas no planejamento, execução e controle do projeto. Primordiais para que tudo saia do papel e as entregas aconteçam.

 Fornecedores e contratados: Pessoas ou organizações que fornecem recursos, materiais ou serviços essenciais para o projeto. São importantes para idealização do projeto.

 Empresas Privadas e Instituições Públicas: Organizações que geram eletroeletrônicos e poderão realizar o descarte sem custo. Diretamente estão apoiando causas sociais e preservando o meio ambiente.

 Parceiros: Organizações que apoiam o projeto com inovação, financiamento, pesquisas, dentre outros. Possuem papel importantíssimo para maximizar os resultados esperados.

 Governo: São os responsáveis pela viabilização do projeto como a Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – FAPDF e a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal – SECTI/DF. Serão beneficiadas pela implantação de um projeto ambientalmente correto e socialmente justo com benefícios diretos e indiretos, tangíveis e intangíveis para o todos o Distrito Federal.

DIRETRIZES, ESTRATÉGIAS E/OU FATORES CRÍTICOS PARA O SUCESSO

“[DESCREVER BALIZADORES PREVISTOS NO PROJETO; INFORMAR AS ESTRATÉGIAS MAIS IMPORTANTES PARA GARANTIR O SUCESSO DO PROJETO; REGISTRAR FATORES-CRÍTICOS DO PROJETO E COMO ELES DEVEM SER GERENCIADOS]”

As diretrizes, estratégias e fatores críticos para o sucesso do projeto Reciclotech incluem:

1. Gerenciamento das Partes Interessadas: O projeto reconhece a importância de gerenciar efetivamente as partes interessadas, incluindo a população, órgãos ambientais e regulamentadores, colaboradores, fornecedores, empresas privadas e públicas, parceiros e o governo. A gestão eficaz dessas partes é fundamental para alinhar interesses, expectativas e necessidades, minimizar conflitos e garantir o sucesso do projeto.
2. Equipe do Projeto e Parcerias: A execução eficiente do projeto depende de uma equipe bem capacitada, com habilidades e conhecimentos específicos para liderar, organizar, coordenar e realizar o trabalho. A capacidade técnica e gerencial é vista como cruciais e complementares para a eficácia da equipe.
3. Plano de Captação de Recursos Complementares: Para expandir as operações e superar os objetivos estratégicos, é crucial captar recursos adicionais. Esses recursos serão aplicados em investimentos em equipamentos modernos, aumento da capacidade de coleta, expansão e

qualificação da equipe técnica, melhoria da infraestrutura dos locais de atendimento, ampliação da divulgação com marketing e aumento do número de vagas em cursos, com foco na reinserção de alunos no mercado de trabalho.

Os balizadores preveem várias etapas críticas e estratégias para garantir o sucesso do projeto conforme abaixo.

Coleta e Armazenamento de Equipamentos Inservíveis: A OSC Coletora Instituto Arvoredo será responsável pela coleta e recolhimento de bens públicos e privados. Haverá coletas bimestrais roteirizadas, e os equipamentos coletados serão armazenados em um galpão otimizado para armazenamento temporário, localizado estrategicamente para facilitar a logística e reduzir o custo de transporte.

Separação e Classificação dos Equipamentos: Após o armazenamento, os dispositivos eletrônicos serão processados diariamente, seguindo ordens de serviço específicas. Haverá separação em grupos específicos e pesagem precisa, com registros em um sistema que proporciona um balanço de massa em tempo real, garantindo a rastreabilidade dos resíduos.

Plano de Comunicação e Marketing: O projeto inclui um plano robusto de comunicação e marketing, focado em promover a conscientização sobre o descarte correto de eletroeletrônicos e incentivar a participação da população e das empresas. Serão utilizadas mídias sociais, parcerias locais, eventos e material impresso para divulgar informações e engajar o público.

Captação de Recursos Complementares: Para expandir operações e superar objetivos estratégicos, o projeto planeja captar recursos adicionais. Isso inclui investir em equipamentos modernos, expandir e qualificar a equipe técnica, melhorar a infraestrutura, ampliar a divulgação, aumentar as vagas dos cursos e o número de equipamentos reformados. Três estratégias principais serão utilizadas: contratação de consultoria especializada, expansão de parcerias atuais, e estratégias de marketing focadas no público-alvo.

Esses balizadores são fundamentais para a execução eficaz do projeto, garantindo que todas as etapas sejam realizadas de maneira ambientalmente responsável e sustentável, ao mesmo tempo em que promovem a inclusão social e a educação ambiental.

As estratégias mais importantes para garantir o sucesso do projeto será o gerenciamento efetivo das partes Interessadas, a formação de uma equipe capaz e bem coordenada, a captação de recursos complementares e a comunicação e marketing eficazes. O gerenciamento será realizado por grupo estratégico.

Partes Interessadas

- Identificar todos os stakeholders e entender suas necessidades e expectativas.
- Estabelecer canais de comunicação abertos e transparentes.
- Realizar reuniões regulares e atualizações de progresso para manter as partes interessadas informadas e envolvidas.
- Resolver conflitos e alinhar interesses divergentes de maneira proativa.

Formação e Coordenação da Equipe:

- Selecionar membros da equipe com base em habilidades técnicas e capacidade de liderança.
- Promover treinamentos e desenvolvimento profissional contínuo.
- Estabelecer metas claras, delegar responsabilidades e monitorar o progresso.
- Fomentar um ambiente de trabalho colaborativo e de apoio mútuo.

Captação de Recursos Complementares:

- Elaborar um plano detalhado de captação de recursos, identificando fontes potenciais de financiamento.
- Estabelecer parcerias com organizações públicas e privadas.
- Monitorar e ajustar as estratégias de captação conforme necessário.
- Garantir transparência e responsabilidade na alocação e uso dos recursos.

Implementação do Plano de Comunicação e Marketing:

- Desenvolver mensagens chave e materiais de comunicação que ressoem com o público-alvo.
- Utilizar uma mistura de canais de comunicação, incluindo mídias sociais, eventos locais e material impresso.
- Medir o impacto das campanhas de comunicação e ajustá-las conforme necessário.
- Engajar a comunidade e stakeholders em atividades de conscientização e educação.

OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS

“[INFORMAR OS BENEFÍCIOS ESPERADOS DO PROJETO; COMO A REALIDADE SERÁ MODIFICADA; COMO O PROBLEMA TRABALHADO SERÁ RESOLVIDO]”

O projeto Reciclotech proporcionará diversos benefícios para o Distrito Federal e RIDE, modificando a realidade atual.

Geração de Empregos e Oportunidades de Capacitação: A introdução dos Pontos de Entrega Voluntários e a criação do galpão para classificação e separação de eletrônicos, aliados ao programa de inclusão digital, desempenharão um papel fundamental na geração de empregos, tanto diretos quanto indiretos. Esta abordagem é especialmente crucial em períodos de incerteza econômica, oferecendo meios de subsistência para muitos residentes do Distrito Federal e RIDE.

Além do impacto imediato na criação de empregos, os programas de capacitação em Tecnologia da Informação proporcionarão oportunidades valiosas de aprendizado e treinamento. Isso não apenas atende às necessidades imediatas de emprego, mas também prepara os cidadãos para carreiras duradouras no setor de tecnologia. Ao fazer isso, a iniciativa não apenas amplia a disponibilidade de mão de obra qualificada em toda a região, mas também contribui para o desenvolvimento sustentável a longo prazo.

Dessa forma, o projeto não apenas aborda as necessidades econômicas imediatas, mas também estabelece um alicerce sólido para o crescimento e a resiliência da comunidade ao longo do tempo, promovendo um impacto significativo e sustentável na região.

Redução do Impacto Ambiental: A eficiente gestão de resíduos eletrônicos resultará em uma significativa diminuição do impacto ambiental negativo desses materiais a longo prazo. Este processo visa assegurar a sustentabilidade para as futuras gerações, preservando ecossistemas locais, prevenindo a contaminação do solo e da água por substâncias tóxicas oriundas de eletrônicos inadequadamente descartados, e contribuindo para a redução da pegada de carbono na região.

Economia de Recursos Naturais: Ao reutilizar componentes e materiais de dispositivos eletrônicos, o projeto promove a economia de recursos naturais. Menos matérias-primas precisarão ser extraídas, o que é crucial para a conservação de recursos escassos e a mitigação das mudanças climáticas.

Inclusão Digital: A capacitação em Tecnologia da Informação e doação de equipamentos recondicionados democratiza o acesso à educação e oportunidades de emprego no setor de tecnologia. Isso é especialmente relevante em um mundo cada vez mais digital, permitindo que jovens e adultos desenvolvam habilidades digitais que podem melhorar sua empregabilidade e qualidade de vida minimizando impactos sociais de longo prazo.

Conscientização Ambiental: A iniciativa promove a conscientização sobre a importância da gestão responsável de resíduos eletrônicos e da economia circular. À medida que a população se torna mais informada sobre essas questões, é provável que adote práticas mais sustentáveis em sua vida cotidiana, o que pode levar a mudanças positivas no comportamento ambiental de longo prazo.

Fortalecimento da Economia Local: A implantação do projeto e a promoção do empreendedorismo na área de tecnologia impulsionarão a economia local. Isso pode atrair investimentos, promover o crescimento de pequenas empresas e contribuir para a diversificação econômica da região.

Conformidade Legal: O projeto assegura que o Distrito Federal esteja em conformidade com regulamentações nacionais relacionadas à gestão de resíduos eletrônicos, evitando potenciais penalidades e infrações legais.

Melhoria na Qualidade de Vida: A redução do impacto ambiental, a geração de empregos, o acesso à educação e a conscientização ambiental contribuem para a melhoria geral na qualidade de vida dos cidadãos do Distrito Federal. Isso cria um ambiente mais saudável e próspero para todos.

Sustentabilidade a Longo Prazo: O projeto estabelece as bases para a adoção de práticas mais sustentáveis, fomentando um modelo econômico e ambientalmente responsável com potencial para perdurar a longo prazo, servindo como referência para outras regiões. Em suma, suas contribuições beneficiam a sociedade do Distrito Federal e RIDE em diversas frentes, abordando questões socioeconômicas e ambientais cruciais. Ao promover o desenvolvimento sustentável e a inclusão social, o projeto cria oportunidades econômicas e busca aprimorar a qualidade de vida dos residentes a longo prazo.

Destaca-se como um dos maiores benefícios a execução eficiente da Logística Reversa e da Economia Circular, especialmente por meio do recondicionamento e doação de computadores, ampliando ainda mais os benefícios previamente mencionados. Vale ressaltar que, como consequência, os Índices de Vulnerabilidade Social do DF (IVS-DF) tendem a apresentar melhorias significativas em comparação ao cenário atual.

O projeto como um todo está estrategicamente planejado para gerar impactos de longo prazo nas esferas social e ambiental, destacando-se, assim, como uma iniciativa sustentável e de grande importância para o Distrito Federal.

ETAPAS DE EXECUÇÃO

“[DESCREVER AS FASES OU ETAPAS QUE SERÃO REALIZADAS, ORGANIZADAS CRONOLOGICAMENTE; INFORMAR OS PERÍODOS DE EXECUÇÃO PREVISTOS EM CADA ETAPA - DATA INÍCIO E DATA FIM]”

O projeto consiste nas etapas de implantação dos Pontos de Entrega Voluntários (PEVs), divulgação do projeto, coleta dos equipamentos eletroeletrônicos inservíveis (logística reversa) e armazenamento, seleção e classificação, para posterior recondicionamento e doação, manufatura reversa, reciclagem e tratamento de rejeitos.

A seguir apresentamos o fluxograma completo do projeto.

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO



Etapas	Início	Fim	
 1 INSTALAÇÃO PEVs OSC Coletora Arvoredo	Criação do material de comunicação	01/01/2024	31/01/2024
	Fabricação PEVs	15/01/2024	15/02/2024
	Instalação dos PEVs	15/02/2024	29/02/2024
 2 DIVULGAÇÃO PROJETO OSC Coletora Arvoredo	Criação do material de comunicação	01/01/2024	31/01/2024
	Lançamento do Projeto	01/02/2024	15/02/2024
	Comunicação/Divulgação Projeto (frequente)	15/02/2024	31/05/2025
 3 COLETA ELETRÔNICOS PEVs E BENS PÚBLICOS OSC Coletora Arvoredo	Coleta e Transporte dos Eletrônicos	15/02/2024	31/05/2025
 4 ARMAZENAMENTO, SEPARAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO OSC Coletora Arvoredo	Armazenamento, Separação e Classificação no Polo de Economia Circular	15/02/2024	31/05/2025
 5.1 RECONDICIONAMENTO E DOAÇÃO Entidade Gestora ABREE	Recondicionamento e Doação de Computadores	15/02/2024	30/06/2025
 5.2 MANUFATURA REVERDA E RECICLAGEM Entidade Gestora ABREE	Manufatura Reversa e Reciclagem	15/02/2024	30/06/2025
 6 TRATAMENTO E DESCARTE DE REJEITOS Entidade Gestora ABREE	Tratamento e Descarte dos Rejeitos	15/02/2024	30/06/2025
Capacitação Profissional	Disponibilização de 3 cursos/módulos, totalizando 405 horas de aula	15/02/2024	15/06/2025

DETALHAMENTO DAS AÇÕES

“[DETALHAR AS AÇÕES PREVISTAS NA EXECUÇÃO DO PROJETO; IDENTIFICAR OS OBJETIVOS E PÚBLICO-ALVO DE CADA AÇÃO]”

1.1. Pontos de Entrega Voluntário (PEV)

Os Pontos de Entrega Voluntários (PEVs) são locais onde os consumidores deverão descartar dispositivos eletroeletrônicos obsoletos de maneira adequada, evitando assim a poluição ambiental e a redução na extração de recursos naturais.

Cada um desses pontos terá um recipiente onde qualquer pessoa poderá descartar seus equipamentos eletrônicos obsoletos. Existem diversos modelos de PEVs, com por exemplo para ambientes externos ou internos, para equipamentos menores ou maiores. Abaixo demonstramos alguns modelos de PEV para eletrônicos que poderão ser utilizados, dependendo do local que serão instalados.



Figura 1. Modelos PEVs utilizados pela Entidade Gestora Green Eletron

Para garantir que a distribuição dos PEVs dentro seja equitativa e abranja todas as áreas de maneira eficaz e proporcional, será considerado dados do IBGE de 2022 que indicam uma população de 2.817.068 habitantes em todo Distrito Federal, será instalado 1 PEV para cada 47 mil habitantes, sendo assim disponibilizados 12 PEVs na macro região Centro-Sul. A iniciativa visa atender toda a população que possui eletrônicos obsoletos e facilitar o descarte destes, contribuindo para a preservação do meio ambiente e o bem-estar da comunidade.


Para garantir que a população tenha conhecimento e conscientização dos PEVs, será realizado ações de divulgação de marketing nos principais veículos de comunicação, sobre a importância de reciclar eletrônicos, os riscos de descartá-los de maneira inadequada e como e onde os descartes podem ser realizados.


Com as ações acima, estima-se coletar 67,2 toneladas de eletroeletrônicos nos 18 meses de projeto. Trata-se de uma estimativa, pois cada região tem suas particularidades, como quantidade demográfica, renda per capita, dentre outras.

A OSC Coletora Instituto Arvoredo e sua equipe serão responsáveis pela definição dos locais de instalação dos PEVs, desenvolvimento da campanha de divulgação e criação da sinalização e visual dos PEVs, garantindo identificação clara do projeto e seus stakeholders, localização e entendimento do propósito do local.

1.2. Recolhimento de bens públicos e privados

O recolhimento de bens públicos ocorre mediante solicitação dos gestores da parceria e pode ocorrer como bens com tombamento e bens sem tombamento. Os equipamentos serão recolhidos e armazenados em ambientes separados, com controle de acesso e segurança, aguardando a desincorporação:

 Bens com Tombamento: Após a publicação do termo de doação, os bens aguardam desincorporação. Somente após a emissão do comprovante de desincorporação, eles podem ser empregados na cadeia de logística reversa:

 Bens sem Tombamento: Bens previamente desincorporados ou sem vínculo patrimonial podem ser empregados imediatamente na logística reversa

O recolhimento de bens privados ocorre mediante solicitação dos responsáveis de cada empresa.

A OSC Coletora Instituto Arvoredo será responsável pela coleta e recolhimento de todos os bens públicos e privados durante o 2º mês do projeto até o 17º mês, podendo-se atuar em rede.

No time de gestão do projeto, será contratada uma pessoa específica para relações institucionais, que proporcionará atendimento e levará informação as instituições públicas para obter resultado significativo no índice de recondicionamento e reciclabilidade.

1.3. Coleta de Equipamentos Inservíveis e Armazenamento


Os equipamentos inservíveis disponíveis nos PEVs, e provenientes de empresas privadas e bens públicos serão coletados pela OSC Coletora Instituto Arvoredo. Os caminhões serão dedicados e realizarão 1 (uma) coleta mensal roteirizada, passando por todos os 12 PEVs da Macrorregião durante o 2º mês do projeto até o 17º mês. A roteirização proporciona a redução da emissão dos gases do efeito estufa - GEE. Ressalta-se que esta etapa poderá ser realizada pelo Instituto Arvoredo ou em rede.










Para realizar o carregamento no caminhão, além do motorista haverá um ajudante que armazenará adequadamente os eletrônicos em embalagens apropriadas como caixas, tambores, bigbags e plástico stretch para garantir a segurança durante o transporte e descarregamento, além de manter os equipamentos sem avarias para recondicionar a maior quantidade possível de materiais.

Ressalta-se que todas as documentações necessárias para o transporte e para o armazenamento serão providenciadas pela OSC Coletora Instituto Arvoredo.

Após a coleta, os resíduos eletroeletrônicos serão direcionados para o galpão de armazenamento (PEC) localizado estrategicamente próximo da área com maior geração de eletrônicos, favorecendo otimização da logística, redução no custo do transporte e menor emissão de carbono, contribuindo para amenizar as mudanças do clima.

O galpão de armazenamento (PEC) é um espaço físico com estrutura otimizada e perfeita para armazenagem temporária dos resíduos, preparado para armazenar volume superior ao estimado, operando é claro de forma ambientalmente adequada e atendendo todos os requisitos legais e regulatórios. A estrutura contará com mínimo:

 espaços para circulação de pessoas;

-  máquinas e equipamentos para pesagem, seleção, classificação e armazenamento temporário;
-  impermeabilização do solo, a fim de evitar riscos à saúde, danos e garantir a segurança de todos;
-  sistema de ventilação e climatização para manter a temperatura e a umidade controladas, evitando danos aos dispositivos e resíduos armazenados;
-  sistema de iluminação adequado para o ambiente projetado, facilitando a visualização e a manipulação dos resíduos;
-  sistemas de vigilância com câmeras, alarmes de segurança, portas com tranca, controle de acesso de pessoal;
-  Adequação que garanta a mobilidade e acessibilidade;
-  área de descarga com rampa de acesso nivelada ao caminhão;
-  pátio de recepção do material com capacidade para até 10 toneladas de equipamentos e materiais diversos;
-  área de estocagem dos equipamentos recebidos equipada com prateleiras porta pallets, para acondicionamento dos equipamentos, além de caixas aramadas de ferro e pallets de madeira.

O descarregamento será realizado pela equipe da OSC Coletora utilizando empilhadeira, paleteira ou carrinho de mão, para posterior pesagem, separação e classificação dos materiais.

A base logística também será alocada no galpão de armazenamento, disponibilizando o espaço necessário para os veículos da unidade recicladora ou terceiros contratados. Os motoristas e ajudantes poderão usufruir de toda comodidade do galpão de armazenamento, como toaletes, minicozinha e local para descanso. A coordenação logística será realizada pela OSC Coletora Instituto Arvoredo.

Todos os profissionais serão extremamente qualificados para função, garantindo qualidade e confiança ao projeto.

1.4. Separação e Classificação

Após receber e armazenar os dispositivos eletrônicos, a OSC Coletora Instituto Arvoredo emitirá diariamente ordens de serviço, especificando os pallets a serem processados. Os operadores moverão os pallets do armazenamento usando empilhadeiras, dirigindo-se a bancadas de trabalho equipadas com mesas amplas, mesas de apoio, cadeiras e mesas para computadores ao lado de balanças de pesagem, garantindo a segurança dos trabalhadores.

Os eletrônicos serão separados em grupos específicos e pesados em uma balança calibrada com capacidade de 1.000 kg. Os pesos e quantidades serão registrados em um sistema específico, proporcionando um balanço de massa em tempo real, com registros precisos de entrada/saída e estoque dos resíduos. Essa abordagem garante a localização dos resíduos e mantém uma cadeia de rastreabilidade. A equipe utilizará paleteiras, acesso à internet e celulares para comunicação.

Na última etapa, os resíduos serão armazenados em posições definidas e registradas no sistema, determinando a periodicidade e garantindo a segurança durante o transporte até a unidade de Manufatura Reversa e Recondicionamento.

É importante destacar que todo o processo será conduzido de maneira a preservar a integridade das características físico-químicas e das quantidades dos resíduos durante as etapas de classificação, separação e armazenagem, sob a responsabilidade da OSC Coletora Instituto Arvoredo.

Os grupos de resíduos incluirão:

1.4.1. Materiais para Recondicionamento e Doação

Os materiais passíveis de recondicionamento são computadores, notebooks e monitores. Os computadores e notebooks serão empilhados em altura máxima de 10 unidades sobre pallets, envolvendo plástico stretch para garantir a segurança durante o carregamento e transporte.



Figura 2. Acondicionamento adequado de computadores e notebooks

Os monitores estarão lado a lado, envoltos em plástico bolha para evitar riscos e quebras. Não é permitido o empilhamento pois trata-se de materiais muito frágeis.



Figura 3. Acondicionamento adequado monitores

Nesta etapa será acompanhado um indicador de circularidade e eficiência da logística reversa do projeto, medindo a porcentagem de equipamentos recondicionados em relação a quantidade total coletada no período.

1.4.2. Materiais para Manufatura Reversa

Os materiais adequados para realização do processo de manufatura reversão são chamados periféricos. São mouses, teclados, fios, cabos, equipamentos de telefonia e som, nobreaks, servidores, eletrodomésticos de pequeno porte, dentro outros).

Os periféricos estarão acondicionados em embalagens do tipo bombonas, tambores, barricas ou caixas de papelão, dependendo do tipo de material. As embalagens de acondicionamento e os eletrônicos devem estar sobre pallets envoltos com stretch para garantir a segurança durante o carregamento e transporte.

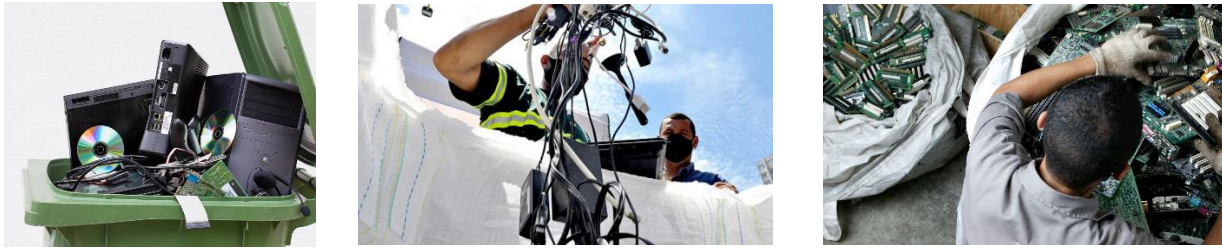




Figura 4. Acondicionamento adequado periféricos

1.4.3. Materiais para Tratamento

Os materiais separados para tratamento são os eletrônicos ou outros resíduos que precisam de tecnologias específica para garantir a recuperação de peças, partes, componentes e até mesmo matérias primas para outros processos. Segue os itens mais comuns encontrados nas coletas pós consumo.

 **Tooners, pilhas e baterias:** Os tooners estarão acondicionados em caixas e as pilhas e baterias em bombonas ou tambores intercalando com areia para evitar princípio de incêndio. O tratamento realizado é físico-químico, tendo como resultado óxidos metálicos e materiais plásticos.

 **CRTs:** Os CRTs estarão acondicionados sobre pallets envoltos com stretch. O tratamento é a desmontagem e a separação das partes e peças, com atenção especial ao mercúrio que deve ser destinado para aterro sanitário.


 **Motores de refrigeradores:** Estarão acondicionados sobre pallets envoltos com stretch. O tratamento é a remoção do gás presente em sistema controlado, que evita a contaminação do ar.



Figura 5. Acondicionamento adequado pilhas, baterias e motores de refrigeradores

A correta separação evita possíveis acidentes e garante o tratamento adequado e sustentável para cada grupo, levando em conta suas especificidades.

A equipe da OSC Coletora Instituto Arvoredo será composta por um motorista e um operador para cada macrorregião. A limpeza será realizada por equipe especializada.

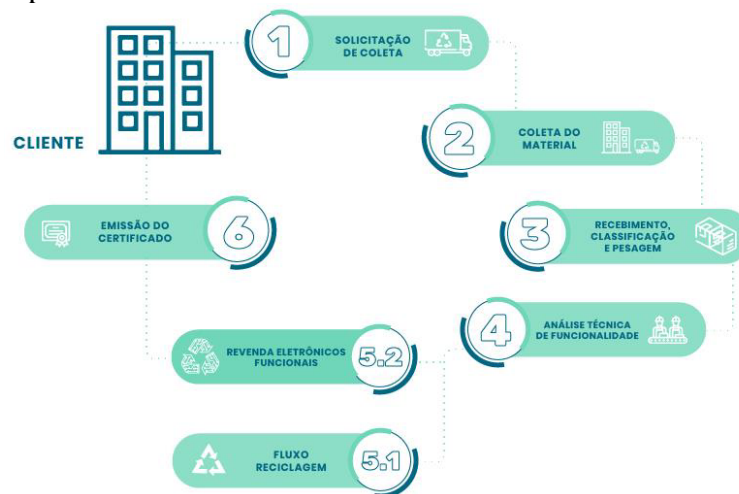
Após separação e armazenamento adequado, os pallets são pesados novamente e atualizados no sistema disponibilizando-os para próxima etapa a ser realizada pela entidade gestora ABREE, pois conforme item 3.5 do edital, a OSC Coletora não pode desempenhar atividade relacionada a descaracterização dos equipamentos. Ressalta-se que a entidade gestora ABREE possui empresas homologadas e certificadas para atuar em todas as linhas, sendo elas:

- a) Linha branca: são refrigeradores, freezers verticais e horizontais, condicionadores de ar, lavadoras de louças, lavadoras de roupa, secadoras, fornos de microondas e fogões;
- b) Linha marrom: aqui se encontram materiais como monitores e televisores de tubo, plasma, LCD e LED, aparelhos de DVD e VHS, equipamentos de áudio e filmadoras;
- c) Linha azul: dentre os equipamentos catalogados nessa linha estão batedeiras, liquidificadores, ferros elétricos, furadeiras, secadores de cabelo, espremedores de frutas, aspiradores de pó e cafeteiras;
- d) Linha verde: por fim, a última linha contempla computadores desktop e laptops, acessórios de informática, tablets e telefones celulares

1.5. Recondicionamento e Doação

Após classificação, separação, pesagem e acondicionamento adequado os equipamentos passíveis de recondicionamento estarão disponíveis para a entidade gestora ABREE realizar a coleta e encaminhar para empresas certificadas e homologadas.

O recondicionamento basicamente é um processo que envolve a restauração de itens danificados por meio de procedimentos como limpeza, substituição de peças ou pequenos reparos, a fim de devolver o item às condições adequadas de uso, sem comprometer sua qualidade ou eficiência. Abaixo segue o fluxograma macro do processo.



Os equipamentos que possuem maior índice de recondicionamento são os computadores, notebooks e monitores, mas não isenta a possibilidade de recondicionar outros tipos de equipamentos eletrônicos. Ressalta-se que os produtos recondicionados manterão a qualidade e eficiência máxima, garantindo seu pleno funcionamento. O recondicionamento é realizado basicamente em 4 etapas:

- a) Avaliação e Testes
- b) Exclusão de dados (DBan ou Blanco)
- c) Limpeza Física
- d) Embalagem

a) Avaliação e Testes

O primeiro passo é avaliar as configurações e estado de funcionamento dos equipamentos e suas peças para substituir peças defeituosas por novas e em algumas situações adicionar novas peças quando faltantes.

b) Exclusão de dados

A segurança da informação é imprescindível para garantir que todos os dados sejam definitivamente apagados. Todos os HDs passam por um processo de formatação completa que garante a exclusão dos dados. Vale ressaltar que esta solução garante o princípio do “3 pass”.

c) Limpeza Física

A limpeza física consiste na remoção de etiquetas, número de patrimônio ou qualquer tipo de identificação que o equipamento possua, e posterior limpeza para remover qualquer sujidade, poeiras, marcas, deixando o eletrônico disponível para posterior doação.

d) Embalagem

Os equipamentos reconicionados seguem então para etapa final de embalagem e posterior acondicionamento em caixas e pallets para revenda e doação.

A meta do projeto é reconicionar 16 (dezesesseis) computadores ou notebooks por mês e por macrorregião, totalizando 288 (duzentos e oitenta e oito) unidades por macrorregião ao longo dos 18 meses do projeto. Caso a OSC Instituto Arvoredo seja ganhadora das cinco macrorregiões atingiremos o número extraordinário de reconicionamento de 1440 (um mil quatrocentos e quarenta) unidades.

A OSC Instituto Arvoredo estabelecerá critérios claros e transparentes para a seleção das instituições beneficiadas pela doação dos equipamentos, que obviamente deverão ser sem fins lucrativos e que o objetivo seja profissionalizar e incluir digitalmente seus beneficiários. Para acompanhar o impacto das doações de produtos reconicionados nas instituições beneficiadas, o projeto terá como meta a realização de reuniões trimestrais para obter informações sobre o aumento do número de pessoas atendidas pela entidade e o aumento do número de pessoas reinseridas no mercado de trabalho.

A quantidade total reconicionada será doada no Distrito Federal, priorizando escolas públicas, hospitais e outros equipamentos públicos essenciais à sociedade e à inclusão digital.

1.6. Manufatura Reversa

Após classificação, separação, pesagem e acondicionamento adequado os equipamentos sem possibilidade de reconicionamento, mas que possuem valor após a manufatura reversa estarão disponíveis para a entidade gestora ABREE realizar a coleta e encaminhar para empresas certificadas e homologados.

A Manufatura Reversa representa a atividade central da logística reversa, envolvendo a trituração, separação magnética e manual de produtos que se tornaram obsoletos, defeituosos ou alcançaram o fim de sua vida útil. O processo tem como objetivo principal a obtenção de matéria-prima através da desconstrução dos produtos. Esses elementos são integrados em novos fluxos de produção,

desempenhando um papel ativo nos processos de reciclagem de outros produtos e na reutilização de insumos. Este processo é a Economia Circular real!

A seguir pode-se entender o fluxograma macro do processo.



O processo de separação manual inicia-se na esteira, separando e armazenando em caixas as peças maiores como plástico, alumínio e placas. Ressalta-se que algumas partes dos eletrônicos não são passíveis de reciclagem, tornando-se rejeitos do processo como alguns tipos de plásticos (não identificáveis ou inseparáveis de outros plásticos ou componentes) bem como cabos com antichamas.

Após separação manual os resíduos seguem para trituração, onde ocorre a geração de cinco subprodutos que posteriormente serão inseridos em outros processos produtivos como fabricação de asfalto a partir dos cabos de plástico, fabricação de novos produtos de cobre proveniente dos cabos de cobre, e fabricação de cerâmica a partir do pó de vidro. Abaixo segue as imagens dos subprodutos.



Importante ressaltar que os resíduos resultantes são cuidadosamente separados, triados e armazenados em um ambiente controlado, com o intuito de evitar qualquer forma de contaminação, seja ambiental ou a mistura indesejada de diferentes tipos de resíduos.

Um dos subprodutos mais relevantes do ponto de vista da inovação é o Pó de Plástico, que se transforma em madeira plástica após processo térmico. Com esta madeira plástica são criados diversos artefatos como banco e mourões atendendo a Norma ABNT NBR 17100, que define critérios para a qualidade e segurança dos produtos.

Reforçamos ainda que a receita proveniente da manufatura reversa é precípua à lógica da economia circular e intrínseco à parceria, uma vez que aumenta a vida útil do resíduo e atribui um valor

destinado à retroalimentação do projeto, estando inclusos no plano de captação de recursos complementares como contrapartida.

O projeto estima coletar 67,2 toneladas de eletrônicos encaminhados para manufatura reversa por macrorregião, durante os 18 meses de projeto, e mensalmente 3,73 toneladas. Deste montante, a meta da manufatura reversa será gerar no máximo 10% de rejeitos que corresponderia a 373 quilos por mês por macrorregião, atendendo a exigência de monitorar a eficácia da reciclagem e identificar melhorias.

Esse processo torna-se uma fonte adicional de recursos para o projeto, uma vez com a venda desses subprodutos estima-se uma receita de R\$ 6.048,00 (seis mil e quarenta e oito reais) por macrorregião que será reinvestida no próprio projeto, alinhando-se com o conceito de economia circular, que é fundamental para essa parceria. Caso a OSC Instituto Arvoredo seja vencedora das 5 macrorregiões o montante pode chegar a R\$ 30.240,00 (trinta mil duzentos e quarenta reais).

1.7. Reciclagem e Tratamento dos Rejeitos

Após classificação, separação, pesagem e acondicionamento adequado dos componentes dos resíduos eletroeletrônicos perigosos que exigem tratamento específico, estarão disponíveis para a entidade gestora ABREE realizar a coleta e encaminhar para empresas privadas, certificadas e homologadas pelas principais normas internacionais R2, NBR ISO14.001, bem como todas as licenças ambientais para trituração, reciclagem, recondicionamento. A empresa homologada realizará todo o processo e disponibilizará os equipamentos reconicionados para doação.

No projeto atual, podemos citar como resíduos perigosos conforme a ABNT NBR 10.004, pilhas e baterias, tonners, motores de refrigeradores e os chamados CRTs mais conhecidos como Monitores de Tubo. Cada tipo de resíduo passa por tratamentos específicos como físico-químicos, mecânicos, com pressão negativa e encapsulamento.

A expectativa de geração destes resíduos perigosos será de 250 unidades de motores de refrigeradores e 4800Kg de CRTs, tonners, pilhas e baterias, por macrorregião durante os 18 meses de projeto. Importante ressaltar que a entidade gestora ABREE possui expertise para gerenciar as empresas homologada e comprovar a destinação adequada dos resíduos perigosos.

A entidade gestora ABREE elabora e disponibiliza relatórios e indicadores de todo o trabalho realizado periodicamente, ficando a disposição para consultas e comprovações.

2. Capacitação Profissional

A OSC Instituto Arvoredo promoverá cursos de capacitação profissional proporcionando uma ampla gama de habilidades em informática, tecnologia e segurança da informação, melhorando a empregabilidade, capacitando para inovação, preparando para mudanças tecnológicas, promovendo autonomia profissional e oferecendo potencial de ganhos.

Para cada macrorregião serão disponibilizados 3 cursos, totalizando 405 horas de aula no total. Os alunos poderão realizar os 3 cursos sequencialmente conforme conteúdo programático a seguir. O projeto tem como meta atender entre 400 e 480 alunos nos 3 cursos disponibilizados por macrorregião.

Ressalta-se que os cursos poderão ser realizados em parcerias com instituições de ensino, empresas locais e outros atores relevantes para enriquecer o conteúdo e a abrangência dos cursos.

I. Módulo Básico (Carga horária total: 150 horas)

<p>1. Introdução à Informática (10 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - História da Informática - Componentes de um computador - Conceitos básicos 	<p>2. Sistema Operacional (20 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navegação - Organização de arquivos e pastas - Instalação de programas
<p>3. Internet (15 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navegação e busca - E-mail - Segurança básica 	<p>4. Aplicativos de Escritório (30 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Word - Excel - Power Point - Outlook
<p>5. Segurança Básica (10 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antivírus - Senhas e backups 	

II. Módulo Intermediário (Carga horária total: 120 horas)

<p>1. Design Gráfico Básico (25 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Photoshop - Illustrator 	<p>2. Multimídia (20 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edição de vídeo e áudio
<p>3. Redes (20 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos de LAN e WAN 	<p>4. Programação Básica (40 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lógica de programação - Linguagens introdutórias
<p>5. Banco de Dados Básico (30 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos e SQL básico 	<p>6. Web (30 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - HTML, CSS e introdução ao WordPress

III. Módulo Avançado (Carga horária total: 135 horas)

<p>1. Programação Avançada (50 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estruturas de dados, algoritmos e frameworks 	<p>2. Desenvolvimento Web (40 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - HTML5 - CSS3 - JavaScript e frameworks
<p>3. Banco de Dados Avançado (20 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelagem - Otimização - Linguagens avançadas 	<p>4. Redes Avançadas (30 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos avançados - Cloud computing
<p>5. Segurança da Informação (15 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criptografia - Firewall - Ethical hacking 	

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

Ao final de cada curso, os participantes serão submetidos a uma avaliação de aprendizado que ficará disponível para consulta. A meta do projeto é atingir 80% de aproveitamento de aprendizado, quer dizer, a média de pontuação de notas deve ser superior a 8 (oito), em relação a nota máxima 10 (dez). A OSC Instituto Arvoredo fornecerá relatórios periódicos sobre o andamento e os resultados dos cursos realizados.

Durante os 17 meses do programa de capacitação será realizado acompanhamento com os alunos para medir a % de capacitação profissional e inclusão digital na prática. Para medir e atender tal objetivo, a OSC Instituto Arvoredo terá meta de reinserir 5% dos alunos no mercado de trabalho. Os cursos serão ministrados em formato híbrido (presencial e digital). Em cada macrorregião será disponibilizada uma sala de aula com capacidade para até 20 alunos, com climatização, pontos de energia e internet, iluminação adequada para o ambiente, cadeias, mesas e computadores confortáveis e modernos, data show, caixas de som, ferramentas para aprendizagem dos cursos, além da mobilidade e acessibilidade.

Ao longo de todo o curso será ministrado 48 horas de aula por semana, 192 horas por mês e 3.264 horas durante os 17 meses de aulas. Cada turma de 20 alunos realizará 6 horas de treinamento por semana, sendo possível concluir os 3 módulos nos 17 meses do projeto se desejar. Neste formato será possível formar até 480 alunos por macrorregião. Abaixo resumo do tempo para concluir os módulos, sendo 6,25 meses Módulo I, 5 meses para o Módulo II e 5,62 meses para o Módulo III.

Módulo	Carga Horária (horas)	Semanas	Meses
I. Módulo Básico	150	25	6,25
II. Módulo Intermediário	120	20	5
III. Módulo Avançado	135	22,5	5,62

Para garantir o aprendizado e conforto dos alunos, será disponibilizado água e café em horários específicos.

O time de especialistas da OSC Instituto Arvoredo será composto por professores, auxiliares e limpeza por equipe especializada.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

“[APRESENTAR PLANILHA EM FORMATO DE CRONOGRAMA, COM INDICAÇÃO DOS PERÍODOS DE REALIZAÇÃO DAS AÇÕES]”

ETAPA	AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Pontos de Entrega Voluntário (PEV)	Criação do Material de Comunicação	01/01/2024	31/01/2024
	Fabricação PEVs	15/01/2024	15/02/2024
	Instalação PEVs	15/02/2024	29/02/2024
Recolhimento de bens públicos e privados	Divulgação do Projeto Empresas Públicas e Privadas	01/02/2024	31/05/2025

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

	Prospecção Ativa de Oportunidades	01/02/2024	31/05/2025
	Agendamento de Recolhimento	01/02/2024	31/05/2025
Coleta de Equipamentos Inservíveis e Armazenamento	Programação de Rotas	01/02/2024	31/05/2025
	Coleta e Transporte para Unidade de Armazenamento	01/02/2024	15/06/2025
Separação e Classificação	Pesagem e Recebimento Documentos	01/02/2024	20/06/2025
	Separação e Classificação de Materiais para Recondicionamento e Doação; Manufatura Reversa e Tratamento	01/02/2024	20/06/2025
	Acondicionamento por tipo de material	01/02/2024	20/06/2025
	Pesagem por tipo de material	01/02/2024	20/06/2025
	Agendamento e Transporte para Destinatários	01/02/2024	20/06/2025
Recondicionamento e Doação	Descarregamento e Recebimento dos materiais	01/02/2024	20/06/2025
	Confirmação e recebimento MTR	01/02/2024	20/06/2025
	Recondicionamento (Avaliação e Testes; Exclusão de dados; Limpeza Física; Embalagem)	01/02/2024	25/06/2025
	Acondicionamento	01/02/2024	25/06/2025
	Agendamento e Transporte para Doação	01/02/2024	30/06/2025
Manufatura Reversa	Descarregamento e Recebimento dos materiais	01/02/2024	20/06/2025
	Confirmação e recebimento MTR	01/02/2024	20/06/2025
	Manufatura Reversa (Separação por tipo; Trituração; Classificação)	01/02/2024	25/06/2025
	Acondicionamento	01/02/2024	25/06/2025
	Agendamento e Transporte para Reinserção em outros processos.	01/02/2024	30/06/2025
	Descarregamento e Recebimento dos materiais	01/02/2024	20/06/2025

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

Reciclagem e Tratamento dos Rejeitos	Confirmação e recebimento MTR	01/02/2024	20/06/2025
	Tratamento específico para cada rejeito	01/02/2024	25/06/2025
Capacitação Profissional	Divulgação dos Módulos e Carga Horária (hora) I. Módulo Básico 150 II. Módulo Intermediário 120 III. Módulo Avançado 135	01/02/2024	31/05/2025
	Matrícula	01/02/2024	30/04/2025
	Realização dos Cursos	01/02/2024	31/05/2025

PARTE 2: PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

EQUIPE DE TRABALHO

“[APRESENTAR EQUIPE ENVOLVIDA NA PARCERIA COM CURRÍCULO RESUMIDO E PRINCIPAIS FUNÇÕES INDICADAS POR TÓPICOS; DESCREVER PERFIS PROFISSIONAIS E ACADÊMICOS; INFORMAR QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS REQUERIDOS EM CADA FUNÇÃO; DESCREVER A METODOLOGIA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DA EQUIPE DO PROJETO; DESCREVER ATIVIDADES ATRIBUÍDAS PARA CADA MEMBRO; INCLUIR EQUIPE DESIGNADA EXCLUSIVAMENTE PARA MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA]”

Para que o projeto seja dirigido e executado de forma eficiente e que entregue os resultados desejados, a equipe técnica e gerencial do Instituto Arvoredo é capacitada, com habilidades e conhecimentos específicos para liderar, organizar, coordenar e realizar o trabalho.

A coordenadora técnica e engenheira ambiental Fernanda Pincinato será responsável exclusivamente pelo monitoramento e avaliação da parceria.

Abaixo apresentamos nossa equipe técnica e gerencial composta pela Supervisora e PHD em Ciência e Tecnologia ambiental Kátia Silene O. Maia e o Professor Humberto Lucio da Silva Lima com especialização em MBA Executivo em Coaching e especialização em Docência no Ensino Superior.

A) Coordenadora Técnica

Fernanda Balica Pincinato, apaixonada pela área ambiental desde a infância, se formou em Engenharia Ambiental pela Faculdade Oswaldo Cruz e se pós-graduou em Administração de Empresas pela Fundação Getúlio Vargas. Acumula mais de 15 anos de experiência na área ambiental, tendo trabalhado em grandes empresas como a Essencis Soluções Ambientais desempenhando papéis nas áreas comercial, técnica, de inovação/valorização de resíduos e liderança de uma equipe de alto desempenho. Atuou durante 8 anos com a análise, descarte e reciclagem de resíduos perigosos e não perigosos, incluindo-se os eletroeletrônicos de todo estado de São Paulo.

Há sete anos, em parceria com seus sócios, fundou a Wert Ambiental, uma empresa especializada em valorização ambiental que se destaca pelo atendimento ao pilar Environmental do ESG, através da gestão adequada de resíduos, cumprimento dos requisitos legais e promoção da Economia Circular.

Foi responsável técnica perante o CREA, durante 4 anos consecutivos na coordenação de projetos de logística reversa de eletroeletrônicos, cujo escopo envolveu a coleta, transporte, recondicionamento, manufatura reversa e reciclagem de mais de 800 toneladas de eletroeletrônicos a nível Brasil.

Fernanda também desempenha um papel importante como responsável técnica ambiental junto ao CREA, de uma empresa multinacional dedicada à reciclagem de eletroeletrônicos com tecnologia de ponta e certificações internacionais. Essa experiência proporcionou a ela uma visão abrangente dos processos de reciclagem e reuso de eletrônicos, além de insights sobre as mudanças no setor com o avanço da logística reversa.

Complementou sua formação com diversos cursos técnicos diretamente relacionados a tópicos ambientais, como o transporte e manuseio de produtos perigosos, tecnologias ambientais na gestão de resíduos, gerenciamento de áreas contaminadas e licenciamento ambiental, destacando-se a experiência internacional na França, onde adquiriu conhecimento sobre tecnologias de reciclagem e destinação de resíduos.

B) Supervisora

Kátia Silene O. Maia é pós-doutoranda em engenharia, PHD em Ciência e Tecnologia ambiental, mestre em gestão e planejamento ambiental, especialista em direito ambiental, desenvolvimento sustentável, ESG e graduada em direito.

Com duas décadas de atuação na área de sustentabilidade no setor financeiro, tem liderado e gerenciado projetos em diversas áreas da sustentabilidade, abrangendo sustentabilidade ambiental, eficiência energética, gestão de resíduos sólidos, mudanças climáticas, gestão de gases de efeito estufa, gestão ambiental, redução do consumo de recursos naturais, energia renovável, ecoeficiência, mercado de crédito de carbono, direito ambiental, licitações e legislação no setor de energia elétrica.

Durante 9 anos atuou no Banco do Brasil com destaque para função como Gerente de Soluções em Sustentabilidade na Diretoria de Infraestrutura, Suprimentos e Patrimônio. Suas responsabilidades incluíram: Gestão de sustentabilidade na cadeia de suprimentos, com foco em projetos ESG, como eficiência energética, gestão de resíduos, logística reversa, manufatura reversa de eletrônicos, mudanças climáticas, gases de efeito estufa, compras sustentáveis, programa carbono zero, programa Papel Zero e Plástico Zero.

Como Consultora no Banco do Brasil destaca: a elaboração e liderança de projetos estratégicos em sustentabilidade, abrangendo plano de gerenciamento de resíduos sólidos, eficiência energética, locação de usinas de fontes renováveis, mercado livre de energia, compras sustentáveis, avaliação de risco socioambiental para fornecedores, iniciativas carbono zero, redução do consumo de recursos naturais e controle de despesas na Diretoria de Infraestrutura, Suprimentos e Patrimônio; o desenvolvimento de planejamento estratégico para serviços de suporte, compras e contratações públicas (licitações).

Como Analista Sênior no Banco do Brasil de dezembro de 2003 a setembro de 2008 (5 anos), ela desempenhou um papel fundamental na elaboração de projetos de ecoeficiência, doações e na criação do primeiro plano de sustentabilidade do banco, a Agenda 21. Foi também responsável por iniciativas importantes, como o Fundo da Infância e Adolescência e estudos iniciais para a inclusão

do BB nos índices de sustentabilidade, como o DJSI e o ISE, que levam em consideração a inclusão digital e doação de computadores.

Em seu histórico acadêmico, ela acumulou uma vasta experiência, concluindo um doutorado em Ciência e Tecnologia Ambiental na Universidade do Vale do Itajaí - SC (2010-2014), um mestrado em Gestão e Planejamento Ambiental na Universidade Católica de Brasília (2005-2007) e uma graduação em Direito no Centro Universitário de Brasília (1997-2001). Além disso, está atualmente realizando um pós-doutorado em Engenharia de Modelagem Industrial na Universidade Federal Fluminense.

Sua contribuição para a sustentabilidade e gestão ambiental é notável, com a liderança de projetos importantes, como o gerenciamento de resíduos sólidos do BB, economia significativa de energia elétrica por meio da geração distribuída e ações para redução do uso de plásticos nas dependências do banco.

Além disso, seu envolvimento em questões de mudanças climáticas, certificação ISO 14001 e participação em índices de sustentabilidade demonstram seu compromisso com práticas ambientalmente responsáveis. Ela também contribuiu com publicações em revistas e congressos sobre temas relacionados à sustentabilidade, gestão ambiental e direito ambiental.

Para maiores detalhes, acessar <http://lattes.cnpq.br/2407188438578933>

C) Professor

Humberto Lucio da Silva Lima é um profissional com uma ampla trajetória acadêmica e formação complementar. Possui especialização em MBA Executivo em Coaching em andamento, bem como uma especialização em Docência no Ensino Superior, onde sua dissertação abordou a importância da Programação Neurolinguística na educação.

Ele também é graduado em Direito (em andamento) e possui graduações em Processos Gerenciais, Teologia, Administração Pública e Gestão Pública, com diversos trabalhos de conclusão de curso focados na eficiência no serviço público.

Além disso, Humberto possui uma sólida formação complementar, incluindo cursos em Orçamento Público, Desenvolvimento Web, Informática direcionada à segurança eletrônica e Redes de Computadores. Sua área de atuação está centrada na Ciência da Computação, com uma especialidade em Hardware. Estas formações foram possíveis graças a sua experiência de mais de 20 anos ministrando aulas de informática em escolas técnicas e universidades como a UniProcessus.

Em sua atuação profissional, Humberto teve cargos de Diretor Administrativo, coletista em Gerenciamento de Projetos de Segurança Eletro, Analista de Sistema OeM e Gerente de Projetos. Atualmente, ele exerce a função de assessor parlamentar no Senado Federal, demonstrando sua capacidade de aplicar seu conhecimento em um ambiente político e legislativo. Seu currículo reflete uma busca constante por educação e aprimoramento profissional. Para detalhes mais completos, seu currículo completo pode ser encontrado em seu perfil no CNPq: <http://lattes.cnpq.br/9936367290771560>.

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

Para realizar o recrutamento e seleção dos demais profissionais será elaborado o perfil de cada oportunidade, que conterà as atividades a serem desenvolvidas, benefícios, hardskill, softskill, competências e habilidades.

Posteriormente uma agência de recrutamento e seleção especializada contratada buscará profissionais e realizará a primeira entrevista. Os profissionais selecionados para segunda fase serão entrevistados pelo corpo técnico e gerencial do Instituto Arvores para escolher do colaborador e finalização do processo seletivo com a contratação.

Segue abaixo a quantidade de profissionais que serão contratados para macrorregião Centro Sul.

Profissional	Quant.	Atribuição
Assistente Operacional	1	Realizar o Recebimento, pesagem, classificação e separação dos resíduos no galpão de armazenamento
Motorista	1	Realizar as coletas dos eletrônicos nos PEVs, empresas privadas, instituições públicas e entregar no galpão de armazenamento.
Faxineira	1	Realizar pela limpeza do galpão de armazenamento e das salas de formação de jovens
Professores Informática	1	Responsável por ministrar os cursos de informática, aplicar provas, acompanhar a frequência e indicadores do projeto
Auxiliar Informática	1	Apoiar o professor durante as aulas de informática
Supervisor Projeto	1	Realizar gestão do projeto local e gestão de pessoas; delegar atividades e monitorar o cumprimento das ações para que o projeto seja executado 100%
Coordenador Técnico	1	Responsável pela gestão global do projeto, analisando indicadores e atendimento as legislações aplicáveis
Relações Institucionais	1	Apresentará o projeto para as instituições públicas e empresas privadas para atingimento da meta de recondicionamento e reciclagem.

METAS E INDICADORES

“[IDENTIFICAR AS METAS DA PARCERIA; DEFINIR OS PARÂMETROS E INDICADORES A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS; UTILIZAR A METODOLOGIA ‘SMART’ - ESPECÍFICOS, MENSURÁVEIS, ATINGÍVEIS, RELEVANTES E PRAZO PARA ALCANCE; DETALHAR/DISTRIBUIR AS METAS PARA CADA ETAPA DE EXECUÇÃO]”

ETAPA	META/INDICADOR
Etapa 1 Mobilização Projeto	Implantar 12 PEVS – Pontos de Entrega Voluntários até o 2ª mês do projeto.

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

Etapa 2 Recolhimento	Coletar 67,2 toneladas de eletrônicos para manufatura reversa durante os 18 meses de projeto, e conseqüentemente 3,73 toneladas mensais.
Manufatura, Recondicionamento e Doação	Recondicionar e doar 16 (dezesseis) computadores ou notebooks por mês, totalizando 288 (duzentos e oitenta e oito) ao longo dos 18 meses do projeto.
	Realizar 6 reuniões ao longo dos 18 meses de projeto com periodicidade trimestral, com entidades que receberam doações de equipamentos para confirmar se o objetivo de aumentar o número de pessoas atendidas pela entidade e aumentar o número de pessoas reinseridas no mercado de trabalho.
	Gerar no máximo 10% de rejeitos (destino para aterro) provenientes do processo de Manufatura Reversa, que corresponderia a 373 quilos por mês.
Formação de Jovens e Adultos	Firmar inscrições de 428 alunos nos 3 cursos disponibilizados nos 18 meses de projeto.
	Atingir 80% de aproveitamento de aprendizado dos cursos de capacitação.
	Reinserir 5% dos alunos que finalizarem os cursos de capacitação no mercado de trabalho (estágio).

PARTE 3: PLANEJAMENTO FINANCEIRO

ORÇAMENTO DO PROJETO

“[APRESENTAR QUADRO RESUMO DAS DESPESAS DO PROJETO]”

Segue abaixo o orçamento do projeto com o detalhamento das atividades a serem realizadas, para região Centro Sul. A planilha na íntegra pode ser consultada no Anexo I-Orçamento e Cronograma Desembolso.

Planilha Orçamentária Macrorregião Centro Sul

1.PESSOAS						
Item	Descrição	Quantidade	Meses	Valor Unitário	Valor Total	
1.2	Assistente Operacional	1	18	R\$ 4.609,74	R\$	82.975,32
1.3	Motorista	1	18	R\$ 5.142,83	R\$	92.570,94
1.4	Faxineira	1	18	R\$ 3.824,22	R\$	68.835,96
1.5	Professores Informática	1	18	R\$ 5.601,17	R\$	100.821,06
1.6	Auxiliar Informática	1	18	R\$ 4.493,17	R\$	80.877,06
1.7	Supervisora Projeto	1	18	R\$ 2.497,63	R\$	44.957,34
1.8	Coordenador Técnico	1	18	R\$ 4.000,00	R\$	72.000,00
1.9	Relações Institucionais	1	18	R\$ 3.097,63	R\$	55.757,34
Sub Total					R\$	598.795,02

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

2. INFRA ESTRUTURA E SEGURANÇA

Item	Descrição	Quantidade	Un. Medida	Valor Unitário	Valor Total
2.1	Aluguel com IPTU - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 10.000,00	R\$ 180.000,00
2.2	Software Controle - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 2.000,00	R\$ 36.000,00
2.3	Sistema de Segurança - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 1.000,00	R\$ 18.000,00
2.4	Equipamentos de Segurança- Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
2.5	Trava nas portas- Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
2.6	Mobiliário para separação (mesa grande, mesa de apoio e cadeira; mesa computador ao lado da balança) - Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
2.7	Computador - Armazenamento Eletrônicos	4	Unidade	R\$ 6.000,00	R\$ 24.000,00
2.8	Internet - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 240,00	R\$ 4.320,00
2.9	Energia - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 720,00	R\$ 12.960,00
2.10	Água - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 480,00	R\$ 8.640,00
2.11	Adequações Legais (AVCB, Segurança do Trabalho) - Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00
2.12	Adequação mobilidade e acessibilidade - Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00
2.13	Aluguel + IPTU - Curso Capacitação Profissional	18	meses	R\$ 11.000,00	R\$ 198.000,00
2.14	Mobiliário - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
2.15	Climatização e Ventilação - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00
2.16	Mesas e Cadeiras - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00
2.17	Computadores para Treinamento - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
2.18	Iluminação (Verba) - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
2.19	Material didático e plataforma on line- Curso Capacitação Profissional	408	alunos	R\$ 250,00	R\$ 102.000,00
2.20	Aquisição Software - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
2.21	Aquisição Coletores para PEVs	12	unidade	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
2.22	Fachada Sala de Aula - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
2.22	Reforma Sala de Aula - Curso Capacitação Profissional	1	verba	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
				Sub Total	R\$ 829.420,00

3. EQUIPAMENTOS

Item	Descrição	Quantidade	Meses	Valor Unitário	Valor Total
3.1	Empilhadeira - Locação	18	meses	R\$ 6.000,00	R\$ 108.000,00
3.2	Balança	1	verba	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
3.3	Paleteira	1	verba	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
				Sub Total	R\$ 114.000,00

4. SERVIÇOS CONTRATADOS

Item	Descrição	Quantidade	Un. Medida	Valor Unitário	Valor Total
4.1	Agência de Marketing para Divulgação Mídias projeto	18	verba	R\$ 2.700,00	R\$ 48.600,00
4.2	Agência de Marketing para Divulgação Mídia local PEVs	18	verba	R\$ 2.700,00	R\$ 48.600,00
4.3	Coleta Roterizada PEV (10pevs por rota = 6 rotas por mês)	18	unidade	R\$ 3.900,00	R\$ 70.200,00
4.4	Transporte Eletrônicos Reciclador	5	viagens	R\$ 15.000,00	R\$ 75.000,00
4.5	Transporte Destinação Rejeitos do Processo (refrigerador, pilhas, baterias, tooner, CRTs)	5	viagens	R\$ 5.000,00	R\$ 25.000,00
4.6	Transporte Recolhimento bens públicos.	9	coletas	R\$ 2.400,00	R\$ 21.600,00
4.7	Transporte Doação Equipamentos	3	viagens	R\$ 12.000,00	R\$ 36.000,00
4.8	Agencia Contratação	1	verba	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
4.9	Reforma Semestral Coletores (12 coletores x 3 reformas)	36	reforma	R\$ 1.500,00	R\$ 54.000,00
				Sub Total	R\$ 382.000,00

5. INSUMOS

Item	Descrição	Quantidade	Meses	Valor Unitário	Valor Total
5.1	Produto Limpeza - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 300,00	R\$ 5.400,00
5.2	Despesas adm (insumos, toner, impressora, etc) - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
5.3	Insumo produção (filme, palet, stretch, caixas, tambores, etc) - Armazenamento Eletrônicos	1	verba	R\$ 5.800,00	R\$ 5.800,00
5.4	Verba Adm (Impressora + tooners, insumos, etc) - Curso Capacitação Profissional	18	meses	R\$ 400,00	R\$ 7.200,00
5.5	Material Limpeza - Curso Capacitação Profissional	18	meses	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
5.6	Locação Veículo + Combustível	18	meses	R\$ 6.000,00	R\$ 108.000,00
				Sub Total	R\$ 133.600,00

6. TRATAMENTO E DESTINAÇÃO

Item	Descrição	Quantidade	Un. Medida	Valor Unitário	Valor Total
6.1	Tratamento Motores Refrigeradores	250	unidades	R\$ 50,00	R\$ 12.500,00
6.2	Tratamento CRTs, tooner, pilhas e baterias	4800	kg	R\$ 5,00	R\$ 24.000,00
6.3	Destinação de Rejeitos	6,72	toneladas	R\$ 230,00	R\$ 1.545,60
6.4	Autorizações Ambientais	1	verba	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00
6.5	Custo empresa terceira para recondicionar	288	unidades	R\$ 600,00	R\$ 172.800,00
6.6	Custo para reciclar - manufatura reversa	67,2	toneladas	R\$ 300,00	R\$ 20.160,00
				Sub Total	R\$ 249.005,60

Total R\$ 2.306.820,62

*A diferença de R\$ 56.820,62 em relação ao valor total do projeto de R\$ 2.250.000,00 será adquirida através dos recursos complementares

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

QUADRO DE USO DE FONTES



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL- FAPDF
SUPERINTENDÊNCIA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO
COORDENAÇÃO CIENTÍFICA



QUADRO DE USO DE FONTES

ITEM/DESPESA	FAPDF 1ª Parcela 2023	FAPDF 2ª Parcela 2024	Contrapartida Recebida R\$	Total R\$
CUSTEIO				
1. Pessoas	R\$ 299.397,53	R\$ 299.397,53		R\$ 598.795,05
2. Infra Estrutura e Segurança	R\$ 414.710,00	R\$ 414.710,00		R\$ 829.420,00
3. Equipamentos	R\$ 57.000,00	R\$ 57.000,00		R\$ 114.000,00
4. Insumos	R\$ 66.800,00	R\$ 66.800,00		R\$ 133.600,00
5. Serviços Contratados	R\$ 191.000,00	R\$ 191.000,00		R\$ 382.000,00
6. Tratamento e Destinação	R\$ 124.502,80	R\$ 124.502,80		R\$ 249.005,60
Total Custeio	R\$ 1.153.410,33	R\$ 1.153.410,33		R\$ 2.306.820,65
CAPITAL				
1. Receita ABREE*			R\$ 31.820,65	
2. Aquisição e Doação de Computadores Novos			R\$ 25.000,00	
Total Capital			R\$ 56.820,65	
TOTAL GERAL				R\$ 2.250.000,00

*Receita da ABREE varia de acordo o planejamento do ano. Como não temos o valor de 2024, pode haver pequena variação

PREÇOS DE REFERÊNCIA

“[DESCREVER AS FONTES E ANEXAR OS DOCUMENTOS UTILIZADOS NA PESQUISA DE PREÇOS DE REFERÊNCIA UTILIZADA PARA BALIZAR OS CUSTOS PROPOSTOS NO PROJETO; ANEXAR A PLANILHA COM A PESQUISA DE MERCADO.XLS]”

Os preços de referência foram baseados em pesquisas pela internet e experiência de mercado. Devido ao curto prazo para entrega do plano de trabalho e adiantamento das datas, bem como o período de festas e feriados não foi possível conseguir orçamento de todos os itens. Os itens que o Instituto Arvoredo conseguiu estão referenciados abaixo.

1.PESSOAS

Item	Descrição	Quantidade	Meses	Valor Unitário	Valor Total	
1.2	Assistente Operacional	1	18	R\$ 4.609,74	R\$ 82.975,32	Glassdoor.com.br
1.3	Motorista	1	18	R\$ 5.142,83	R\$ 92.570,94	Glassdoor.com.br
1.4	Faxineira	1	18	R\$ 3.824,22	R\$ 68.835,96	Glassdoor.com.br
1.5	Professores Informática	1	18	R\$ 5.601,17	R\$ 100.821,06	Glassdoor.com.br
1.6	Auxiliar Informática	1	18	R\$ 4.493,17	R\$ 80.877,06	Glassdoor.com.br
1.7	Supervisora Projeto	1	18	R\$ 2.497,63	R\$ 44.957,34	Glassdoor.com.br
1.8	Coordenador Técnico	1	18	R\$ 4.000,00	R\$ 72.000,00	Vagas.com
1.9	Relações Institucionais	1	18	R\$ 3.097,63	R\$ 55.757,34	Vagas.com
Sub Total					R\$ 598.795,02	

*** INSS Até R\$ 1.302,00 7,5%, R\$ 1.301,99 até R\$ 2.571,29 9%, R\$ 2.571,28 até R\$ 3.856,94 12% E R\$ 3.856,93 até R\$ 7.507,49 14%

**** De 1.903,99 até 2.826,65 7,50%, (142,80) De 2.826,66 até 3.751,05 15%, (354,80) De 3.751,06 até 4.664,68 22,50% (636,13) e Acima de 4.664,68 27,50% (869,36)

Orçamento Locação Empilhadeira

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

Características do equipamento

RC44-25 4775 - Empilhadeira
Contrabalaçoada GLP- 2.5 ton - 01 Turno
- 36 meses



EQUIPAMENTO PADRÃO: Combustão interna Motor GCT (Nissan) K25 - GLP Direção hidrostática Proteção de carga Proteção do operador Sinalizador amarelo Espelho Retrovisores Cinto de segurança retrátil Deslocador lateral integrado Kit Rodas (sem botijão) Garfos dimensões: 1070 x 100 x 40 mm Coluna de direção com ajuste de inclinação Transmissão Powershift - 1 velocidade (Frente / Ré) 3 Válvulas hidráulicas (elevação/inclinação/deslocador lateral dos garfos) Alarme sonoro de ré e extintor de incêndio de 1Kg Kit Iluminação standard (02 faróis dianteiros seta direcional luz de freio luz de ré) Assento do operador com suspensão e ajuste de peso e encosto Pneus standard pneumáticos: Frontais 7.00 x 12/12 PR Traseiros (direcionais) 6.00 x 9/10 - Mastro - h3: 4775 (Triplex) h1: 2185 h2: 1625 h4: 5335

Produto	Qtde	Valor Mensal	Total Mensal
RC44-25 4775 - Empilhadeira Contrabalaçoada GLP- 2.5 ton - 01 Turno - 36 meses	1	5.322,73	5.322,73
		Valor Total	5.322,73

Condições gerais de fornecimento

Turno: Considerando 1 turno(s) de operação
Local de entrega: AL PLUTAO 540
Condição de pagamento: 35 DDL Faturamento.

A seguir alguns links de pesquisa.

Item 3.2 Balança para pesagem. Pesquisa realizada em 20/12/23

https://www.balancasnet.com.br/1-balanca-industrial/eletronica-4-celulas/plataforma-0-80x0-80/balanca-eletronica-digital-1-000kg-0-80-x-0-80-4celulas-micheletti?parceiro=1184&gad_source=1&gclid=CjwKCAiAvoqsBhB9EiwA9XTWGUwd0xU4mL3_TeV3YgmKkgei6oPiD-RSbeWkqQAQMAywfzfmAT4WfQxoCckMQAvD_BwE



Item 2.7 Computador para Controle do Armazenamento Temporário. Pesquisa realizada em 20/12/23

https://www.dell.com/pt-br/shop/computadores-all-in-ones-e-workstations/inspiron-24-all-in-one/spd/inspiron-24-5420-aio/aio5420w1254w?gacd=9657105-15015-5761040-275878141-0&dgc=ST&cid=71700000112393939&gad_source=4&gclid=CjwKCAiAvoqsBhB9EiwA9XTWGFk8Bot3Yz7_Xh7AE3ehVAtHWhpXZS-

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

u0HvawBIF09iPzVvElp7bhhoCNrAQAvD_BwE&gclid=aw.ds

Inspiron 24 All in One
 ★★★★★ 4.7 (494) | 120 Perguntas respondidas

PC completo para produtividade avançada

R\$ 6.397,00
 Conheça as formas de pagamento
 Em até 12x sem juros de R\$ 533,08
 Valor total a prazo R\$ 6.397,00

As opções com ícones de informação (i) requerem alterações em outras especificações. Selecione os ícones para obter detalhes.

Expandir tudo | Recolher tudo

Processador Qual processador é ideal para você?
 13ª geração Intel® Core™ i5-1335U (10-core, cache de 12MB, até 4.6GHz) | 13ª geração Intel® Core™ i7-1355U (10-core, cache de 12MB, até 5.0GHz)

Sistema Operacional Qual sistema operacional é ideal para você?
 A Dell Technologies recomenda o Windows 11 Pro para empresas
 Windows 11 Home, Português | Windows 11 Pro, Português

Placa de vídeo Qual placa gráfica é ideal para você?
 Intel® Iris® Xe com memória gráfica compartilhada | Intel® UHD com memória gráfica compartilhada

Memória Qual tamanho de memória é ideal para você?
 16GB DDR4 (2x8GB) 3200MT/s, Expansível até 32GB (2 slots soDIMM) | 8GB DDR4 (1x8GB) 3200MT/s, Expansível até 32GB (2 slots soDIMM)

Fale conosco

Conjunto Mesa e Cadeira



ID: 996178725

Compartilhar | Adicionar aos fav

R\$ 3.199,99

à vista no cartão ou Pix
 ou R\$ 3.199,99 em 10x sem juros

Adicionar

Principais informações

Insumos

Produto Limpeza - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 300,00	R\$ 5.400,00
Despesas adm (insumos, toner, impressora, etc) - Armazenamento Eletrônicos	18	meses	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
Verba Adm (Impressora + toners, insumos, etc) - Curso Capacitação Profissional	18	meses	R\$ 400,00	R\$ 7.200,00
Material Limpeza - Curso Capacitação Profissional	18	meses	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00

C - AMERICANAS: <https://www.americanas.com.br/> - Rua Sacadura Cabral, 102 - Rio de Janeiro, RJ - 20081-902

D - KALUNGA: <https://www.kalunga.com.br/> - Rua da Mooca, 766 - São Paulo - SP - CEP: 03104-010

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

+++ MAT. LIMPEZA - B - ATACADÃO: https://www.atacado.com.br - SIA Trecho 14 - Guará, Brasília - DF, 71200-140 , SUPER ADEGA E DIA A DIA
C - SUPER ADEGA : https://www.superadega.com.br/ - SIA Trecho 12 - Guará, Brasília - DF, 71200-110
D - ATACADÃO DIA-A-DIA: https://atacadaodiaadia.com.br/ - SIA Q 5 C - Zona Industrial, Brasília - DF, 71200-055

Locao veículo

https://www.movidacarporassinatura.com.br/assinatura/busca/termo/caminhonete?_ga=2.255922319.509660912.1703633699-1824929184.1703633698&_gac=1.82785636.1703633712.Cj0KCQiAkKqsBhC3ARIsAEEjuJjYYx1cjMQLugJpdeqX0wPcBsWjmilyzP-OXCSeOnIK1q7X1CkGWIAaAts3EALw_wcB



Jeep Compass
COMPASS LONG. TD 350 2.0 4x4 Diesel Aut.
a partir de
R\$ 5.069,70/mês*

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

“[APRESENTAR CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS; JUSTIFICATIVAR A QUANTIDADE DE PARCELAS PROPOSTAS, SEU CRONOGRAMA DE PAGAMENTO E VALOR PREVISTO]”

A seguir Cronograma de Desembolso.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

FONTE	Dezembro 2023	Junho 2024	Total
FAPDF	R\$ 1.125.000,00	R\$ 1.125.000,00	R\$ 2.250.000,00
TOTAL GERAL			R\$ 2.250.000,00

CONTRAPARTIDA

“[APRESENTAR A CONTRAPARTIDA: A) SE FINANCEIRA, CONFORME O CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO; B) SE NÃO FINANCEIRA, DESCRVER BENS E SERVIÇOS, ESTIMAR SEU VALOR MONETÁRIO E FUNDAMENTAR A COMPATIBILIDADE ECONMICA COM O PERCENTUAL EXIGIDO NA PARCERIA]”

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

A contrapartida será composta por recursos financeiros e bens mensuráveis economicamente, totalizando no mínimo R\$ 53.679,02 (cinquenta e três mil reais seiscentos e setenta e nove mil e dois centavos), e serão distribuídos da seguinte maneira:

1.Receitas e Doações					
Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Receita ABREE	67200	Quilograma	R\$ 0,60	R\$ 40.320,00
1.2	Aquisição e Doação de Computadores Novos	10	computadores	R\$ 2.500,00	R\$ 25.000,00
Sub Total					R\$ 65.320,00

PLANO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES

Para expandir nossas operações e superar nossos objetivos estratégicos, a OSC Instituto Arvoredo aplicará os recursos complementares quando captados nos itens a seguir, melhorando o projeto como um todo e tendo como consequência maximizar o acondicionamento e a doação de equipamentos para instituições.

- Investir em equipamentos modernos e aumentar a capacidade de coletas.
- Expandir e qualificar a equipe técnica e melhorar a infraestrutura dos locais de atendimento
- Ampliar a Divulgação com Marketing.
- Aumentar o número de vagas dos cursos e atuar na maximização da porcentagem de alunos reinseridos no mercado de trabalho.
- Ampliar o número de equipamentos reformados.

Com essas melhorias, espera-se conquistar novos parceiros, fidelizar os atuais e aumentar a participação do público e do setor privado em nosso projeto

Estratégias de Captação de Recursos

A OSC Instituto Arvoredo utilizará 2 estratégias para Captar Recursos Complementares. Vale reforçar que a captação de recurso é um desejo e uma vontade intrínseca do projeto, porém pode não se tornar realidade.

Expansão Parcerias atuais: Desenvolver parceiros que atualmente apoiam projetos em andamento com o Instituto Arvoredo como União Química Brasil; Banco SICOB, Caixa Consórcio, dentre outros,
Estratégias de Marketing através:

- 1.1. Público-Alvo: Direcionamento das estratégias de marketing para empresas públicas e privadas com responsabilidade social.
- 1.2. Marketing Digital: Investimento na presença nas redes sociais e produção de conteúdo relevante para engajar o público-alvo.
- 1.3. Eventos e Parcerias: Realização de eventos de apresentação do projeto e busca ativa de parcerias com empresas e instituições que possam contribuir financeiramente ou oferecer suporte, como exemplo o Rotary Club, que está presente em 32 endereços de Brasília e a Faculdade Processus que possui 4 unidades dispendo de 60 vagas em salas de informática por unidade.

A OSC Coletora Instituto Arvoredo está comprometida em promover a economia circular, a logística reversa de resíduos eletrônicos e a inclusão digital. Buscaremos parceiros que compartilhem de nossa visão e estejam dispostos a investir em nosso projeto. A OSC apresentará relatórios financeiros e das atividades para demonstrar a utilização eficiente dos recursos e os resultados obtidos no projeto, conforme plano de captação de recursos complementares, metas e objetivos.

PARTE 4: PLANEJAMENTO DA COMUNICAÇÃO

OBJETIVOS E DIRETRIZES PARA A COMUNICAÇÃO DO PROJETO


“[APRESENTAR OBJETIVOS E DIRETRIZES PARA A COMUNICAÇÃO DO PROJETO, TAIS COMO: ALINHAR INFORMAÇÕES ENTRE AS PARTES INTERESSADAS, REGISTRAR E COMPARTILHAR INFORMAÇÕES RELEVANTES DO PROJETO, ETC.]”


As diretrizes do projeto serão realizadas através de um plano de comunicação e tem como objetivo promover a conscientização e a utilização dos pontos de entrega voluntários de eletroeletrônicos, incentivando a população a descartar esses produtos de forma adequada para atendimento da meta de captação. As campanhas também terão o objetivo de fomentar as empresas públicas e privadas para disponibilizar bens inservíveis e fomentar jovens e adultos para qualificação profissional e recolocação no mercado de trabalho.


O público-alvo da campanha de divulgação de marketing são os consumidores finais que possuem eletrônicos obsoletos, quebrados ou em desuso, instituições públicas e empresas privadas que substituem parques tecnológicos periodicamente, jovens e adultos que desejarem se profissionalizar e entusiastas da sustentabilidade e defensores do meio ambiente.


Todo o plano de comunicação e design da campanha serão aprovados em conjunto com órgão do DF, proporcionando soluções fáceis, acessíveis, socialmente justas e ambientalmente responsáveis para o descarte de eletroeletrônicos.

Os canais de comunicação utilizados no projeto e eventos poderão ser:

 **Mídias Sociais:** Utilizar plataformas como Facebook, Instagram e Twitter para compartilhar informações, dicas e histórias de sucesso.

 **Parcerias Locais:** Colaborar com organizações locais, escolas e empresas para promover a reciclagem de eletroeletrônicos.

 **Eventos Locais:** Participar de feiras, eventos comunitários e campanhas de conscientização.


 **Material Impresso:** Criar folhetos e cartazes informativos para serem distribuídos em locais estratégicos, como lojas de eletrônicos, escolas e escritórios.

As campanhas do projeto projetadas são:

Campanha de conscientização: Divulgar estatísticas sobre o impacto ambiental do descarte inadequado e destacar os benefícios da reciclagem.

Campanha de engajamento: Incentivar a população a compartilhar fotos e histórias sobre sua contribuição para a reciclagem de eletroeletrônicos usando a hashtag #RecicleComResponsabilidade. O cronograma definido para idealização do projeto será descrito a seguir, mas ressalta-se que poderá haver modificações dependendo do resultado do acompanhamento.

 **Mês 1:** Desenvolvimento dos materiais e conteúdo.

 **Mês 2:** Lançamento da campanha de conscientização.

 **Mês 3:** Lançamento da campanha de engajamento e parcerias locais.

Através de mensagens claras, campanhas envolventes e parcerias estratégicas desenvolvidas em conjunto com os órgãos do DF, a OSC Coletora Instituto Arvoredo fará diferença na forma como as pessoas descartam seus eletroeletrônicos e terá alcance na população em situações vulneráveis.

TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS PARA A COMUNICAÇÃO DO PROJETO

“[DESCREVER AS TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS QUE SERÃO USADAS PARA COMUNICAR AS INFORMAÇÕES DO PROJETO; INFORMAR COMO E QUANDO SERÃO USADAS; DISPONIBILIZAR ANEXOS COM OS MODELOS DE DOCUMENTOS QUE PODEM SER UTILIZADOS NA COMUNICAÇÃO DO PROJETO COMO STATUS REPORT, MEMÓRIA DE REUNIÃO, ETC.]”

Para comunicação externa do projeto serão utilizadas ferramentas de divulgação e criação de conteúdo conforme abaixo.

Redes Sociais e Gerenciamento de Conteúdo:

-Buffer e/ou Hootsuite: Agendamento de posts em várias redes sociais, monitoramento de interações e análise de desempenho.

Ferramentas de SEO e Monitoramento

-Google Analytics: Acompanhamento sobre o tráfego do site, comportamento do usuário.
-Google Ads: Criação, gerenciamento e análise de campanhas online.

Ferramentas de Design e Criação:

-Adobe Creative Cloud: Inclui aplicativos como Photoshop, Illustrator e InDesign para design gráfico e criação de conteúdo visual.
-Canva: Criação de designs gráficos.

Para gestão do contrato e acompanhamento serão utilizadas outras ferramentas.

-Office (word, excel, powerpoint, etc): Realização de Atas de reuniões, criação de gráficos e dashboards com indicadores; Acompanhamento do Previsto x Realizado, Apresentações de Resultados

-Gestão Click: Gestão Financeira.

-Zoho CRM: Gestão de Prospecção Ativa em Empresas Públicas e Privadas.

DADOS ABERTOS

"[APRESENTAR QUAIS DADOS SERÃO GERADOS NO PROJETO QUE PODERÃO SER DIVULGADOS NO PORTAL DE DADOS ABERTOS DO GOVERNO; DESCREVER FORMATO DOS DADOS (METADADOS), PRAZOS E PROCEDIMENTOS PARA SUA DISPONIBILIZAÇÃO À FAPDF]"

Os dados do projeto disponibilizados para divulgação no portal de dados abertos será:

- Número de computadores
- Número de computadores doados para cada segmento
- Quantidade de eletrônicos recolhidos- Logística Reversa
- Quantidade de eletrônicos recolhidos- Logística Reversa por origem
- Quantidade de eletrônicos reciclados
- Porcentagem de rejeito gerada
- Número de jovens inscritos
- Número de jovens formados
- Número de jovens formados por sexo

Os dados serão compilados mensalmente e entregues até o 15^a dia do mês subsequência a realização dos trabalhos. Exemplo de apresentação de dados.



Fonte: Projeto Reciclotech <https://www.programandoofuturo.org.br/reciclotech/>

MATRIZ DE COMUNICAÇÃO DO PROJETO

“[ANEXAR MATRIZ DE COMUNICAÇÃO DO PROJETO.XLS, CONTENDO REQUISITOS DE COMUNICAÇÃO DAS PARTES INTERESSADAS, DETALHAMENTO DAS INFORMAÇÕES A SEREM COMUNICADAS, RESPONSÁVEIS E PERIODICIDADE]”

Parte Interessada	Informações a serem comunicadas	Responsável	Periodicidade
Governo	Informações sobre o andamento do projeto;	Gestor do contrato Arvoredo	Reunião Mensal a combinar ou sempre que solicitado
	Envio dos indicadores e resultados mensais		Mensalmente até o 15º dia do mês subsequente

PARTE 5: PLANEJAMENTO DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETIVOS E DIRETRIZES PARA O MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO

“[APRESENTAR OBJETIVOS E DIRETRIZES PARA O MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO, TAIS COMO: MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO SIMULTÂNEO À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES, CONTROLE DE RESULTADOS EM DETRIMENTO AO CONTROLE EMINENTEMENTE FORMAL, ETC.]”

O monitoramento das atividades será realizado diariamente através de reunião, confirmando a finalização das atividades proposta para o dia e reprogramando quando necessário. Nesta reunião também será realizado o planejamento para os próximos dias focando no dia posterior a reunião. Fará parte do relatório a inserção de fotos das atividade e entrega de formulários.

A gestão do projeto será realizada através de cronograma de atividade e gráficos utilizando software excel em nuvem.

Mensalmente os indicadores descritos no item “Dados Abertos” e “Metas e Indicadores” serão atualizados gerando os gráficos e dados. Este item também será controlado via excel e/ou powerbi.

TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS PARA O MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO

“[DESCREVER AS TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS QUE SERÃO USADAS PARA MONITORAR AS ATIVIDADES DO PROJETO E RESULTADOS ESPERADOS; INFORMAR COMO E QUANDO SERÃO USADAS; DISPONIBILIZAR ANEXOS COM OS MODELOS DE DOCUMENTOS QUE PODEM SER UTILIZADOS NO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO COMO PESQUISA DE SATISFAÇÃO COM BENEFICIÁRIOS, ROTEIRO DE

ANEXO AO INSTRUMENTO DE PARCERIA – PLANO DE TRABALHO

ENTREVISTA, ROTEIRO DE VISITA TÉCNICA, LAYOUT DAS BASES DE DADOS A SEREM DISPONIBILIZADAS, TELAS DO SISTEMA DE MONITORAMENTO, ETC.]”

A gestão do projeto será realizada através de cronograma de atividade e gráficos utilizando software excel em nuvem. Abaixo exemplo de um cronograma para acompanhamento de atividades.

PROJETO BRASILIA					Início do projeto: qua, 20/12/2023			Semana de exibição: 2																			
								25-dez-2023				1-jan-2024				8-jan-2024											
								25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
TAREFA	STATUS	ATRIBUÍDO PARA	PROGRES	INÍCIO	TÉRMINO																						
Escrever Sumário	Finalizado	Fernanda	100%	5/9/23	5/9/23																						
Elaborar Planilha Orçamentária	Finalizado	Fernanda	100%	16/9/23	16/9/23																						
Revisar planilha orçamentária	Finalizado	Fernanda	100%	21/9/23	21/9/23																						
Aprovação Planilha orçamentária	Encerrado	Fernanda	100%	21/9/23	13/10/23																						
Escrita																											
Formação de Jovens e Cursos	Finalizado	Humberto	100%	16/9/23	25/9/23																						
1. Introdução	Concluído	Débora	100%	26/9/23	29/9/23																						
1.1. Propósito	Disponível para revisão	Fernanda	100%	21/9/23	21/9/23																						
1.2. Justificativa do Projeto	Disponível para revisão	Fernanda	100%	21/9/23	21/9/23																						
1.3. Benefícios	Disponível para revisão	Fernanda	100%	21/9/23	21/9/23																						
1.4. Objetivos do Projeto	Disponível para revisão	Fernanda	100%	21/9/23	21/9/23																						
1.5. Conhecendo a Arvoredo	Finalizado	Débora	100%	25/9/23	25/9/23																						
1.5.1. Conhecendo a ERS do Brasil	Finalizado	Débora	100%	25/9/23	26/9/23																						

Mensalmente os indicadores descritos no item “Dados Abertos” e “Metas e Indicadores” serão atualizados gerando os gráficos e dados. Este item também será controlado via excel e/ou powerbi.

O processo de manufatura reversa será controlado através do sistema denominado MRS, exclusivo para empresas do segmento de reciclagem de acordo com normas internacionais, que gera relatório com o detalhamento dos tipos de materiais reciclados e sua respectiva porcentagem.

Consolidated Report					C13046-13-0001	
Description count: 13						
DESCRIPTION	WEIGHT	%	R\$	Total		
AÇO COMUM	157,00	46,78%	R\$ 0,30	R\$ 47,10		
SUCATA DE PLÁSTICO	48,50	14,45%	R\$ 0,30	R\$ 14,55		
CABOS	23,20	6,91%	R\$ 0,30	R\$ 6,96		
ALUMÍNIO	17,00	5,07%	R\$ 0,30	R\$ 5,10		
BATERIAS	9,00	2,68%	R\$ 1,80	R\$ 16,20		
TV DE LCD	9,00	2,68%	R\$ 0,30	R\$ 2,70		
PAPEL	6,20	1,85%	R\$ 0,30	R\$ 1,86		
PLACA DE CIRCUITO MEDIUM GRADE	5,90	1,76%	R\$ 0,30	R\$ 1,77		
PLACA DE CIRCUITO LOW GRADE	5,30	1,58%	R\$ 0,30	R\$ 1,59		
UNIDADE DE CARREGADORES	4,70	1,40%	R\$ 0,30	R\$ 1,41		
VENTILADORES	3,00	0,89%	R\$ 0,30	R\$ 0,90		
CD/DVD/BLU-RAY	1,60	0,48%	R\$ 0,30	R\$ 0,48		
EMBALAGEM DE PLÁSTICO	0,50	0,15%	R\$ 0,30	R\$ 0,15		
NET	290,90	86,68%				
TARE	44,70	13,32%				
GROSS	335,60	100,00%				